附件1

共性问题整改建议：

1.各单位重新核查实验室的信息牌情况，如有缺失或更新，请组织实验室按照模板填写后自行彩印，信息牌框以学院为单位到实验室管理处领取（胡老师，D0418，1055）；

2.涉及使用危险化学品的实验室，废弃物暂存标识以学院为单位到实验室管理处领取（胡老师，D0418，1055）；

3.各单位重新核查实验室的消防器材诸如灭火器等，包括是否缺少或已过期，以学院形式报送至保卫处统一分配（赵老师，教一楼127，3047）。